

**L.R. 19 aprile 1985, n. 18 (1)**

**Ordinamento della formazione professionale in Calabria (2).**

---

(1) Pubblicata nel B.U. Calabria 29 aprile 1985, n. 30.

(2) Vedi, anche, la Delib.G.R. 10 settembre 2003, n. 689.

Capo I  
Ordinamento della formazione professionale

**Art. 1**

*Finalità.*

La Regione Calabria, ispirandosi ai principi della Costituzione, del proprio Statuto e della legge n. 845 del 1975, disciplina le attività di orientamento e formazione professionale nonché di educazione permanente, quali settori di intervento di un sistema formativo unitario.

Le attività di orientamento sono finalizzate a scelte autonome e consapevoli; sia per il primo inserimento nell'attività lavorativa dei giovani; sia per la mobilità dei lavoratori all'interno del mercato del lavoro.

La formazione professionale, strumento della politica attiva del lavoro, ha per scopo di rendere effettivo l'esercizio del diritto al lavoro e alla sua libera scelta e di favorire la cultura professionale dei lavoratori ed il reinserimento di quanti si trovano in cassa integrazione o disoccupati anche per effetto dei processi di innovazione tecnologica in atto.

La formazione professionale si svolge nel quadro degli obiettivi della programmazione economica e del piano regionale di sviluppo e tende a favorire l'occupazione, la produzione del lavoro, in armonia con il processo scientifico ed economico.

L'esercizio delle attività di formazione è libero nell'ambito della sua funzione di utilità generale e di pubblico interesse.

Le attività di educazione permanente sono rivolte al soddisfacimento dei bisogni di conoscenza e di partecipazione di ogni cittadino alla vita sociale e culturale della regione.

Le attività di orientamento e di formazione Professionale nonché quelle di educazione permanente costituiscono il sistema formativo regionale.

**Art. 2**

*Destinatari.*

Il sistema formativo regionale è destinato a tutti i cittadini italiani che abbiano assolto gli obblighi scolastici o ne siano stati prosciolti e mira ad offrire delle opportunità formative ricorrenti per tutto l'arco della vita.

Alle attività di cui al precedente art. 1 possono essere ammessi anche i cittadini stranieri che soggiornano in Italia per ragioni di lavoro o di formazione, in base ad accordi internazionali, e norme vigenti.

La Regione, ai sensi dell'art. 3 lettera n) legge n. 545 del 1975, favorisce la partecipazione dei soggetti portatori di handicap psicofisici e comportamentali alle attività di formazione professionale, per agevolarne l'integrazione sociale e professionale, riconoscendo come nuovi ed efficaci strumenti l'uso delle nuove tecnologie, l'interactive distance learning o formazione a distanza, che consente di superare gli ostacoli esistenti (3).

A norma dell'art. 1 della legge 9 dicembre 1977, n. 901 e impedita qualsiasi forma di discriminazione basata sul sesso, per quanto riguarda l'accesso ai diversi tipi di corso e di contenuti dei corsi stessi.

---

(3) Comma così modificato dall'art. 15, comma 1, primo alinea, L.R. 12 dicembre 2008, n. 40.

**Art. 3**

*Tipologia degli interventi.*

La Regione realizza attività di formazione professionale al fine di assicurare conoscenze scientifico - tecnologiche ed abilità pratico - operative relative:

- ai vari ruoli professionali del lavoro subordinato, del lavoro autonomo, del lavoro associato e di libere attività professionali;

- nei settori produttivi di beni e di servizi pubblici e privati e della agricoltura.

La Regione promuove e coordina le attività di orientamento volte a favorire la scelta degli indirizzi e degli sbocchi professionali valorizzando le capacità creative di ogni soggetto mediante:

- l'organizzazione di servizi che garantiscono la conoscenza delle tendenze in atto nel mercato del lavoro;

- iniziative di documentazione, di studio nonché di sperimentazione di mezzi e sussidi divulgativi.

La Regione organizza attività di educazione permanente allo scopo di favorire un impiego del tempo libero che stimoli l'attiva partecipazione dei cittadini alla vita economica, sociale e culturale.

**Art. 4**

*Le attività della formazione professionale.*

Le attività di formazione professionale sono rivolte alla qualificazione, riqualificazione, specializzazione, aggiornamento e perfezionamento dei lavoratori e ad ogni altra iniziativa finalizzata a soddisfare particolari esigenze formative rientranti nella presente legge.

In particolare la Regione attua o promuove interventi finalizzati a:

a) qualificare i giovani usciti dalla scuola dell'obbligo o in possesso di un titolo di studio superiore;

b) qualificare, specializzare, aggiornare, perfezionare lavoratori occupati, apprendisti, disoccupati o in cassa integrazione guadagni ad ogni livello tecnico - professionale, di strutture private e pubbliche, nei limiti previsti dall'art. 35 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616.

A sostegno delle iniziative formative di cui al comma precedente la Regione programma, coordina o attua:

a) studio, ricerca e documentazione in materia di formazione professionale;

b) elaborazione, produzione e sperimentazione di programmi, sussidi didattici ed audiovisivi;

c) promozione di convegni e seminari rivolti alla conoscenza dei problemi della formazione professionale e delle tematiche ad essa connesse;

d) formazione ed aggiornamento degli operatori della formazione professionale;

e) integrazione tra formazione tradizionale e formazione a distanza (4).

Per la realizzazione delle attività di cui sopra, la Regione può avvalersi della collaborazione delle Università Statali, di Istituti specializzati e dell'I.S.F.O.L. di cui all'art. 19 legge n. 545 del 1975.

---

(4) Lettera aggiunta dall'art. 15, comma 1, secondo alinea, L.R. 12 dicembre 2008, n. 40.

Capo II

Programmazione degli interventi di formazione professionale

**Art. 5**

*Criteri di programmazione.*

1. La Regione, per le attività di orientamento, di osservazione sul mercato del lavoro e formazione professionale nonché di educazione permanente, fatte salve le attività degli uffici statali eventualmente competenti in materia, adotta il metodo della programmazione come momento attuativo della programmazione socio - economica regionale.

2. La programmazione assume come obiettivo prioritario il raccordo fra domanda formativa e nuove esigenze del mercato del lavoro in rapporto ai piani occupazionali elaborati dall'agenzia dell'impiego prevista dall'articolo 24 della legge 28 febbraio 1987, n. 56, e inoltre in rapporto ai processi innovativi ed alle nuove professioni da sviluppare nell'ambito regionale.

3. Essa si ispira al principio della flessibilità del sistema formativo e per la sua elaborazione viene assicurata la partecipazione delle autonomie locali e delle forze sociali.

4. La programmazione si articola in programmi pluriennali e annuali (5).

---

(5) Articolo così sostituito dall'art. 5, L.R. 16 febbraio 1990, n. 15.

## **Art. 6**

### *Programma annuale.*

In coerenza con quanto previsto dai programmi regionali di sviluppo e sulla base dei dati forniti dall'Osservatorio del mercato del lavoro di cui all'art. 37, la Giunta regionale, sentita la Commissione al piano, la Consulta di cui all'art. 42 e la commissione consiliare competente, entro il mese di gennaio dell'anno precedente il triennio delibera uno schema di progetto di piano annuale contenente:

a) la stima dei fabbisogni di formazione professionale (in relazione all'andamento del mercato del lavoro e alle previsioni di sviluppo socio - economico) e la loro strutturazione in progetti;

b) gli obiettivi da raggiungere globalmente a livello regionale e provinciale per quanto riguarda gli interventi previsti dall'art. 4 comma 2, lettere a) e b).

c) gli obiettivi da perseguire per quanto riguarda gli interventi rivolti a sostenere sotto il profilo contenutistico, tecnico e metodologico didattico, il sistema formativo regionale nonché i corsi di formazione e aggiornamento per gli operatori di formazione professionale di cui all'articolo 4, comma 3 lettere a), b), c) e d);

d) gli obiettivi da perseguire per quanto attiene gli interventi di orientamento professionale di cui all'art. 36;

e) una ipotesi di riparto di fondi per ambito provinciale in relazione il volume di attività da realizzarsi.

Sulla base dello schema di progetto di piano triennale, le Province, sentiti i Comuni singoli o associati, le Comunità montane, i Consigli distrettuali scolastici e le parti sociali, elaborano una proposta di piano triennale nel quale sono indicati con le relative previsioni di spesa:

a) i fabbisogni formativi e le localizzazioni delle attività da realizzarsi nei Centri di formazione professionale pubblici, esistenti o da istituire e quelli convenzionali o da convenzionare nonché degli interventi pubblici e convenzionati di cui all'art. 10;

b) gli investimenti finalizzati alla istituzione, adeguamento, trasformazione delle sedi e delle attrezzature dei Centri di formazione professionale, con soluzioni come il learning center o learning point entrambi luoghi di apprendimento decentrato (6).

Tale proposta deve essere inoltrata alla Giunta regionale entro il mese di marzo.

La Giunta regionale integra e coordina le proposte provinciali in un programma organico triennale, che tiene conto delle esigenze generali e di interesse regionale.

Tale programma viene trasmesso al Consiglio regionale per la dovuta approvazione entro il mese di aprile.

Ove i Comuni singoli o associati, le Comunità montane, i Consigli distrettuali scolastici e le parti sociali interessate ritengano che le loro istanze siano state disattese dalle Province, possono richiedere ulteriori incontri chiarificatori con la Regione ovvero con l'Assessorato alla formazione professionale o la Commissione consiliare competente per materia.

I soggetti di cui al primo comma dell'art. 10 lettere a e b) che intendono attuare iniziative in materia di formazione professionale dovranno darne preventiva comunicazione alle Province ed alla Regione, ai fini della loro considerazione agli effetti della programmazione provinciale, regionale e del loro coordinamento.

---

(6) Lettera così modificata dall'art. 15, comma 1, terzo alinea, L.R. 12 dicembre 2008, n. 40.

## **Art. 7**

### *Piano annuale.*

Le Province, tenuto conto delle previsioni, dei criteri e delle modalità stabilite dal programma pluriennale, elaborano una proposta di piano annuale in cui vengono specificati:

a) l'impegno di spesa riferibile all'esercizio finanziario, con l'indicazione dei costi delle attività programmate;

b) il settore di intervento e il numero delle unità da qualificare, specializzare, riqualificare o aggiornare nell'anno, in ciascun settore;

- c) il numero, il tipo e la durata dei corsi, la loro articolazione in cicli formativi, la loro localizzazione, il numero degli allievi per ciascun corso, nonché la natura pubblica o convenzionata della gestione;
- d) le unità di personale docente e non docente da impegnare per ogni Centro o sede di attività;
- e) l'istituzione, l'ammodernamento o l'ampliamento dei Centri e delle sedi pubbliche di formazione professionale;
- f) l'ammodernamento o l'ampliamento delle attrezzature dei Centri di formazione professionale pubblici e convenzionati ai nuovi percorsi formativi in formazione a distanza (FAD), mediante una piattaforma tecnologica che consente di sviluppare tutte le attività dell'intervento formativo, dalla distribuzione dei corsi, al monitoraggio dell'attività formativa attraverso i report di fruizione o erogazione dei moduli formativi (7);
- g) le provvidenze e le agevolazioni di cui all'art. 16 articolate per tipologia di intervento;
- h) gli interventi di raccordo con la scuola secondaria superiore.

Tale proposta deve essere presentata alla Giunta regionale entro il 30 marzo di ogni anno.

La Giunta regionale sulla base della proposta annuale provinciale, sentita la Commissione al piano e la Consulta regionale, predispose lo schema di piano annuale, nel quale, oltre gli elementi presenti nei piani annuali provinciali vengono indicati:

- a) le attività previste dall'art. 4 comma 3, lettere a), b) c), d), relative alla formazione professionale;
- b) le attività e gli interventi di orientamento professionale;
- c) le attività e gli interventi relativi all'osservazione sul mercato del lavoro;
- d) i progetti speciali da autorizzare al finanziamento del Fondo Sociale Europeo.

Tale schema di piano annuale viene trasmesso entro il 30 aprile alla Commissione consiliare competente e viene approvato dal Consiglio regionale entro il termine del 30 maggio.

Le attività formative finalizzate alla riqualificazione dei lavoratori, in relazione a programmi di ristrutturazione o riconversione delle aziende collegati o non a processi di mobilità, attuati ai sensi degli articoli 3 e 22 della legge n. 545 del 1975, i cui programmi sono soggetti alla approvazione dei competenti organi statali, si realizzano mediante la definizione di appositi piani.

Tali piani, predisposti dall'Assessorato competente, a seguito di istruttorie, le cui procedure e modalità sono definite in sede di regolamento attuativo della presente legge, vengono inoltrati agli organi statali, sentita la Commissione al piano, la Consulta di cui all'art. 42 e la componente Commissione consiliare.

---

(7) Lettera così modificata dall'art. 15, comma 1, quarto alinea, L.R. 12 dicembre 2008, n. 40.

## **Art. 8**

### *Procedure per l'accesso ai finanziamenti del Fondo Sociale Europeo.*

La Giunta regionale, tenuto conto delle indicazioni di cui al programma triennale regionale e delle disponibilità di bilancio, dirama le direttive per l'accesso ai finanziamenti del Fondo Sociale Europeo in materia di formazione professionale e di quelli integrativi erogati dal Fondo di rotazione o dalla Regione, assicurandone la più ampia diffusione mediante apposito avviso annuale pubblicato nelle forme più idonee.

L'avviso indica le condizioni, le procedure ed i termini per la presentazione dei relativi progetti.

Alla inclusione dei progetti nel piano annuale di formazione professionale ed al conseguente rilascio dell'autorizzazione ai fini dell'accesso ai finanziamenti previsti dal presente articolo provvede la Giunta regionale.

Con regolamento saranno dettate le norme di attuazione del presente articolo, ivi comprese quelle relative ai termini ed alla modalità di inclusione dei progetti nel piano annuale regionale.

## **Art. 9**

### *Conferenza regionale sulla formazione professionale.*

La Giunta regionale ai fini della programmazione di cui al precedente articolo 6, promuove la conferenza regionale sulla formazione professionale con l'intento di valutare i fatti occupazionali conseguibili ai vari livelli di qualificazione e quale suo momento di dibattito e di riflessione per l'individuazione dei processi innovativi settoriali a breve e medio termine.

Alla conferenza partecipano le Province, le Organizzazioni sindacali e le Associazioni e categorie produttive, le Università della Calabria, i rappresentanti degli enti convenzionati e degli operatori della formazione professionale.

La conferenza elabora un documento che sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Capo III  
Attuazione dei programmi e dei piani di formazione professionale

**Art. 10**

*Strutture ed interventi di formazione professionale.*

L'attuazione dei programmi e dei piani di formazione professionale è realizzata:

a) direttamente nelle strutture regionali, che devono essere interamente utilizzate, anche operando, ove sia necessario, il loro adeguamento strutturale e funzionale agli obiettivi dei piani;

b) mediante convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 5 della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

I Centri di formazione professionale sono unità logistiche con carattere di stabilità e continuità, impegnate in attività formative mono e plurisettoriali, dotate in misura adeguata di ambienti, laboratori, servizi, attrezzature e del personale necessario, idonee ad assicurare la progettazione, l'organizzazione e lo sviluppo degli interventi formativi previsti dal programma pluriennale e dal piano annuale.

Gli interventi didattici di cui al secondo comma sono progettati in presenza di fabbisogni specifici, senza carattere ricorrente e realizzati in ambienti idonei.

I requisiti professionali dei direttori dei Centri di formazione professionale saranno determinati con apposita legge regionale.

Per quanto riguarda i direttori dei Centri convenzionali si fa riferimento ai requisiti richiesti dal C.C.N.L. del settore.

**Art. 11**

*Centri ed attività di formazione professionale regionali.*

Le attività di formazione professionale attuate in forma diretta dalla Regione, fanno capo funzionalmente ed organizzativamente all'Assessorato alla formazione professionale, salvo quanto previsto dal successivo articolo 40.

Le attività formative del settore socio - sanitario, nel rispetto delle norme di riserva statale di cui all'art. 6 lettera Q della legge 23 dicembre 1975, n. 533, fanno capo all'Assessorato alla sanità e i relativi piani vengono predisposti dall'Assessorato stesso di concerto con l'Assessorato alla formazione professionale. La gestione di tali attività è realizzata dalle Aziende sanitarie ed ospedaliere e dalle istituzioni pubbliche e private accreditate (8).

Spetta alla Giunta regionale, sentito il parere della Consulta e viste le proposte delle Province:

- la individuazione delle sedi da destinare a Centri di formazione professionale a gestione regionale, indicando per ciascuna di esse, la finalizzazione di massima per grossi settori d'intervento;

- la istituzione, la riconversione e l'eventuale soppressione dei Centri in coerenza con le indicazioni contenute nel programma pluriennale.

La Regione può, inoltre, realizzare attività formative specifiche e a carattere non ricorrente, anche in sedi occasionali, pubbliche, private o aziendali a condizione che venga assicurata la disponibilità di strutture, capacità organizzative ed attrezzature idonee.

---

(8) Periodo così modificato dall'art. 31, comma 13, L.R. 11 maggio 2007, n. 9.

**Art. 12**

*Enti e attività di formazione professionale a gestione convenzionata.*

Per l'attuazione degli interventi formativi previsti nel programma pluriennale e nel piano annuale, la Regione può stipulare convenzioni con enti che siano emanazione o delle organizzazioni democratiche dei lavoratori

dipendenti, dei lavoratori autonomi e degli imprenditori o di associazioni ed enti con finalità formative e sociali, o di imprese e loro consorzi, o del movimento cooperativo.

Per poter avere accesso al regime di convenzione, gli enti di cui al comma precedente, devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) avere come fine la formazione professionale;
- 2) disporre di strutture, capacità organizzative e attrezzature idonee;
- 3) non perseguire scopi di lucro;
- 4) garantire il controllo sociale delle attività;
- 5) applicare per il personale il contratto nazionale di lavoro di categoria;
- 6) rendere pubblico il bilancio annuale per ciascun centro di attività;
- 7) accettare il controllo della Regione, che può effettuarsi anche mediante ispezioni sul corretto utilizzo dei finanziamenti erogati.

Il riconoscimento dei Centri di formazione professionale è adottato con provvedimento della Giunta regionale e qualora nel corso delle attività vengano meno i requisiti richiesti, la Regione, assegnato un congruo termine per i necessari adeguamenti, revoca il riconoscimento.

### **Art. 13**

#### *Criteria e oggetto delle convenzioni.*

La Giunta regionale stipula, ai sensi dell'articolo 5 della legge n. 545 del 1975, le convenzioni con gli enti, imprese e loro consorzi, previsti dall'articolo 12.

Le convenzioni assicurano ai soggetti convenzionati:

- omogeneità di trattamento e parità di condizioni;
- rispetto della proposta formativa;
- responsabilità della gestione, sottoposta alla vigilanza tecnica ed amministrativa della Regione nonché al controllo sul corretto utilizzo dei finanziamenti.

Le convenzioni, predisposte dall'Assessorato competente, stabiliscono:

- 1) la tipologia, la durata dei corsi e il relativo numero di allievi;
- 2) i Centri di formazione professionale e le sedi in cui si svolgono gli interventi;
- 3) il numero delle unità di personale (direttivo, amministrativo, docente, ausiliario) necessario;
- 4) l'obbligo di applicare agli operatori dipendenti dai Centri di formazione professionale degli enti di cui all'articolo 12 il relativo contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 5) l'entità del finanziamento regionale, le modalità di erogazione, rendicontazione e restituzione di eventuali somme non utilizzate;
- 6) l'obbligo di rendere pubblico il bilancio annuale relativo alle attività formative;
- 7) l'obbligo di accettare il controllo della Regione sullo svolgimento delle attività e sul corretto utilizzo dei finanziamenti erogati, anche mediante ispezione;
- 8) l'obbligo di sottostare al controllo sociale delle attività;
- 9) l'obbligo di applicare le norme vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

In caso di inosservanza delle disposizioni contenute nella convenzione, la Giunta regionale, previa diffida a regolarizzare entro congruo termine, che verrà definito con apposito regolamento, gli adempimenti dovuti, dichiara la risoluzione della convenzione e dispone la revoca dei finanziamenti nonché la restituzione dei fondi già erogati.

La risoluzione della convenzione deve essere deliberata dalla Giunta regionale allorché l'ente convenzionato smette di produrre la rendicontazione dei finanziamenti regionali ricevuti per due anni consecutivi, ovvero non provveda, entro lo stesso termine, alla restituzione delle eccedenze finanziarie accertate e notificate dal competente Assessorato.

### **Capo IV**

#### **Controllo sociale e diritto degli allievi**

### **Art. 14**

#### *Funzione del Comitato di controllo sociale.*

Il controllo sociale della gestione degli interventi di formazione professionale presso ciascun Centro di formazione professionale pubblico o di soggetto convenzionato è assicurato da un apposito Comitato costituito a norma dell'art. 3, ultimo comma lettera e) legge n. 545 del 1975.

Il Comitato di controllo sociale:

- formula proposte per la migliore organizzazione didattica dei Centri di formazione professionale, per le iniziative sperimentali e integrative e per eventuali attività di recupero in favore degli allievi;
- esprime pareri sull'attuazione dei servizi sociali a favore degli allievi;
- esprime una valutazione sull'organizzazione degli interventi formativi e sui rendiconti finanziari.

### **Art. 15**

#### *Composizione del Comitato di controllo sociale.*

Il Comitato di controllo sociale nominato dall'Assessore regionale alla formazione professionale è composto da:

- 1) il direttore del Centro di formazione professionale;
- 2) n. 2 rappresentanti del personale;
- 3) n. 1 membro designato dalle Organizzazioni sindacali dei lavoratori;
- 4) n. 1 membro designato dalle Organizzazioni dei datori di lavoro;
- 5) n. 1 membro designato dai lavoratori autonomi;
- 6) n. 1 membro designato dal movimento cooperativo;
- 7) n. 1 rappresentante degli allievi;
- 8) n. 1 rappresentante del Comune ove è ubicato il Centro.

Il Comitato di controllo sociale dura in carica due anni ed è validamente costituito anche nel caso in cui manchino una o più designazioni, purché si raggiunga almeno la maggioranza della composizione prevista. Nella sua prima adunanza il Comitato elegge fra i componenti in carica il Presidente.

### **Art. 16**

#### *Provvidenze e diritti degli allievi.*

La partecipazione alle attività di formazione professionale è gratuita.

La Regione contribuisce a rendere effettivo il diritto alla formazione professionale mediante provvidenze e agevolazioni da stabilire con i piani annuali di cui all'articolo 7.

I destinatari degli interventi formativi previsti dalla presente legge sono assicurati contro gli infortuni sul lavoro.

Gli allievi hanno diritto alle agevolazioni previste per i lavoratori studenti dall'art. 10 della legge 21 maggio 1970, n. 300, nonché al differimento del servizio militare di leva, ove previsto dalle leggi statali.

### **Art. 17**

#### *Indirizzi di programmazione didattica.*

Gli indirizzi della programmazione didattica, in conformità a quanto stabilito dall'art. 7 della legge n. 845 del 1978, devono contenere la tipologia specifica, la durata, le modalità di organizzazione e di conclusione dei corsi, nonché una proposta metodologica per la progettazione didattica degli stessi, tale da consentire in un ambito interdisciplinare e nel rispetto della molteplicità degli indirizzi educativi, l'unitarietà tra contenuti tecnologici, scientifici e culturali.

La progettazione didattica del singolo intervento formativo dovrà conformarsi a criteri di polivalenza, nell'ambito della fascia di mansioni interessata ed adattarsi alle diverse situazioni ed esigenze territoriali, tenendo conto dei livelli scolastici di partenza, delle esperienze professionali degli allievi, nonché dei risultati della sperimentazione formativa già applicata.

### **Art. 18**

*Struttura ciclica e modulare degli interventi.*

Le attività di formazione professionale sono articolate in uno o più cicli ed in ogni caso non più di quattro, ciascuno di durata non superiore alle 600 ore.

I cicli formativi sono definiti dall'insieme di attività teoriche e pratiche finalizzate al conseguimento di un prefissato obiettivo professionale.

A la fine, i cicli potranno essere articolati in periodi di attività didattica ed in periodi di esperienza lavorativa presso imprese produttive e di servizi.

Ciascun ciclo è rivolto a gruppi di utenti definiti per indirizzo professionale e per livello di conoscenza teorico - pratica.

Non è consentita la frequenza continua di più di quattro cicli non intercalata da idonee esperienze di lavoro, fatta eccezione per gli allievi portatori di handicap.

**Art. 19**

*Collegio docenti.*

All'interno di ciascun Centro, sia pubblico o di soggetto convenzionato, viene istituito il collegio dei docenti, formato dal direttore e dal personale docente di ruolo e non di ruolo.

Spetta al collegio:

a) proporre iniziative che presiedano il funzionamento didattico del Centro al fine di adeguare i programmi di insegnamento a specifiche esigenze locali e favorire il coordinamento interdisciplinare;

b) valutare l'andamento complessivo dell'intervento didattico e della sua efficacia in relazione agli obiettivi programmati, proponendo eventuali misure per il miglioramento dell'attività formativa;

c) collaborare in ordine strutturazione dell'orario di lavoro, alla programmazione e allo svolgimento di attività complementari;

d) proporre l'adozione dei libri di testo e la scelta dei sussidi didattici - audiovisivi;

e) proporre iniziative di sperimentazione didattica e aggiornamento dei docenti.

Nei Centri degli enti convenzionati le proposte verranno sottoposte alla verifica e all'approvazione dell'ente, che, in caso di dissenso, dovrà darne motivazione scritta al collegio.

Il collegio è presieduto dal direttore del Centro e si riunisce ogni qualvolta il direttore ne ravvisa la necessità o quando almeno un terzo dei suoi componenti ne faccia richiesta e comunque con una periodicità non inferiore ai 30 giorni.

Per l'assolvimento dei compiti di cui al punto a) il collegio dei docenti può articolarsi in commissioni operative, sulla base dei settori e dei comparti di attività del Centro.

Le riunioni del collegio dei docenti hanno luogo durante l'orario di servizio e in ore non coincidenti con l'orario di lezione.

**Art. 20**

*Raccordi con il sistema scolastico.*

La formazione professionale non è alternativa rispetto alla scuola secondaria superiore.

La Regione, al fine di facilitare la cooperazione fra le iniziative di formazione professionale e le istituzioni scolastiche, mediante apposite convenzioni, mette a disposizione del sistema scolastico attrezzature e personale idonei allo svolgimento di attività di lavoro e di formazione tecnologica nell'ambito della scuola dell'obbligo e della scuola secondaria superiore.

Per gli allievi della formazione professionale che abbiano superato l'età dell'obbligo scolastico senza aver conseguito il relativo titolo di studio, la Regione adotta, con il consenso degli interessati, misure idonee a favorire la necessaria integrazione con le attività didattiche che dovranno essere attuate dalla competente autorità scolastica, cui spetta il conferimento del titolo.

**Art. 21**

*Raccordi con il sistema produttivo.*

La Regione e gli enti di cui all'articolo 12 stipulano convenzioni con le imprese di tutti i settori produttivi per consentire agli allievi che frequentano iniziative formative professionali, periodi di tirocinio pratico e di esperienza in particolari impianti e macchinari o in specifici processi di produzione, oppure per applicare sistemi di alternanza tra studio ed esperienze di lavoro.

Il tirocinio e le esperienze di cui al comma precedente costituiscono attività formative e pertanto non possono essere utilizzate per scopi di produzione aziendale.

Gli enti di gestione provvedono a coprire gli allievi ed il personale docente contro particolari rischi di infortunio connessi alla suddetta attività.

La Regione può disporre, a favore delle imprese, l'erogazione di contributi per periodi di studio concessi agli apprendisti in aggiunta a quelli previsti a norma di legge e di contratto.

Possono, inoltre, essere istituiti, presso laboratori artigiani, corsi professionali affidati ai titolari delle imprese artigiane che abbiano idonee condizioni didattiche per consentire l'apprendimento del mestiere.

Il regolamento attuativo della presente legge disciplina le tipologie delle attività, i corsi, le procedure e le modalità della formazione professionale previste nel comma precedente.

## **Art. 22**

### *Attestati di qualifica.*

Agli allievi dei corsi di formazione professionale che abbiano superato le prove finali è rilasciato un attestato di qualifica o di specializzazione ai sensi e per gli effetti della legge n. 545 del 1975.

L'attestato dovrà conformarsi al modulo ufficiale predisposto dalla Giunta regionale, che dovrà essere sottoscritto dall'Assessore regionale alla formazione professionale. Gli allievi che hanno partecipato all'iter formativo attraverso i nuovi sistemi di formazione a distanza (FAD), al termine del corso dovranno sostenere l'esame di qualifica o frequenza e profitto o specializzazione nella sede del centro che ha erogato i contenuti della formazione (9).

Per gli allievi che abbiano partecipato ad attività di formazione professionale senza conseguire l'attestato di qualifica o di specializzazione è rilasciato, a richiesta, un certificato di frequenza a firma del responsabile del Centro o del responsabile dell'ente gestore del corso.

Nel certificato di frequenza deve essere indicato il tipo di iniziativa formativa, la durata, le caratteristiche del corso e la valutazione del profitto.

---

(9) Periodo aggiunto dall'art. 15, comma 1, quinto alinea, L.R. 12 dicembre 2008, n. 40.

## **Art. 23**

### *Prove intermedie e finali.*

I corsi delle attività ordinarie si concludono con prove pratiche e colloqui finali diretti ad accertare il grado di preparazione professionale.

Il passaggio da una fase all'altra del medesimo ciclo formativo avviene per scrutinio.

La mobilità da un ciclo formativo ad altro di tipo simile, può avvenire direttamente a seguito di colloquio.

Le prove finali si svolgono dinanzi ad una commissione composta:

- a) da un rappresentante della Regione in qualità di Presidente;
- b) da un rappresentante dell'ufficio periferico del Ministero Pubblica Istruzione;
- c) da un esperto designato dal Direttore dell'ufficio regionale del lavoro e massima occupazione;
- d) da un esperto designato dalle Organizzazioni sindacali dei datori di lavoro;
- e) da un esperto designato dalle Organizzazioni sindacali dei lavoratori;
- f) da due docenti del corso.

A ciascun componente della commissione d'esami, ad eccezione dei dipendenti degli enti convenzionali, spetta, per ogni giorno di seduta, un gettone di presenza, pari al 70 per cento del compenso previsto per i componenti degli organi di controllo sugli atti degli Enti locali (10).

L'importo dei gettoni di presenza relativo ai dipendenti regionali deve essere, a cura dell'ente convenzionato, versato a favore della Regione Calabria.

Ai dipendenti regionali sarà riconosciuto il trattamento economico di cui all'art. 31 della legge regionale n. 15 del 1950 e successive modificazioni.

---

(10) L'indennità dovuta ai componenti dei comitati di controllo già adeguata dall'abrogata L.R. 19 novembre 1982, n. 12, è stata nuovamente determinata dall'art. 1, L.R. 4 agosto 1988, n. 19. Vedi, anche, l'art. 42, L.R. 5 agosto 1992, n. 12 come sostituito dall'art. 10, L.R. 12 dicembre 1994, n. 27.

## **Art. 24**

### *Finanziamenti dei Centri regionali.*

Fino all'entrata in vigore della delega alle Province, ai Centri regionali sono assegnati i fondi necessari per lo svolgimento dei corsi previsti dal piano annuale e per le attività correlate, almeno trenta giorni prima dell'inizio dell'attività formativa, mentre continuano ad essere amministrate direttamente dagli uffici centrali regionali le spese ed il personale di ruolo e a tempo determinato dei Centri regionali, nonché la spesa dei canoni di locazione ed oneri condominiali, contratti di assicurazione, manutenzione straordinaria dei locali. Per tutte le altre spese relative al funzionamento del Centro e allo svolgimento delle attività, è istituito un fondo di economato gestito dal direttore del Centro, sentito il Comitato di controllo sociale. Le delibere ed i documenti amministrativi del Centro, a conclusione di ciascun ciclo formativo, sono soggette alla revisione degli uffici regionali, che sottopongono alla Giunta regionale, per l'approvazione, il rendiconto annuale.

## **Art. 25**

### *Finanziamenti degli enti convenzionati.*

Per lo svolgimento delle attività di formazione professionale i finanziamenti sono erogati dalla Regione con decreto di stanziamento unico per ciascun ente. Il decreto stabilisce per ciascun Centro i finanziamenti in relazione alle seguenti categorie di spese:

- 1) retribuzione del personale e relativi oneri sociali, in reazione all'organico del personale docente e non docente fissato dalla convenzione;
- 2) spese di organizzazione e per l'acquisto di materiale didattico;
- 3) provvidenze per l'attuazione del diritto alla formazione degli allievi;
- 4) sovvenzioni dirette all'ammodernamento delle attrezzature tecnico - didattiche: il decreto inoltre stabilisce l'ammontare del finanziamento per le eventuali sedi regionali, nella misura e nei casi contemplati dal regolamento di attuazione.

La Regione può anche corrispondere contributi nel quadro dei programmi di aggiornamento, di riconversione e potenziamento dei Centri funzionali alla realizzazione del piano.

## **Art. 26**

### *Erogazione dei finanziamenti e rendicontazione.*

L'erogazione dei finanziamenti di cui all'art. 25 per tutti i tipi di convenzione viene effettuato secondo le seguenti modalità:

- Personale (punto 1 art. 25)  
100 per cento all'inizio dell'attività formativa;
- Altre voci (punti 2 1 4 art. 25)  
50 per cento dieci giorni prima dell'inizio dell'attività;  
40 per cento a metà dell'attività;  
10 per cento al termine delle operazioni formative.

In caso di ritardo nell'approvazione del piano di cui all'art. 7, la Giunta regionale è autorizzata ad erogare i finanziamenti relativi alla retribuzione del personale e relativi oneri sociali, in relazione all'organico del personale fissato dalla convenzione.

La seconda erogazione è subordinata alla presentazione della rendicontazione delle attività svolte nell'anno formativo immediatamente trascorso o precedentemente concluso.  
Spetta all'Assessorato alla formazione professionale definire i criteri e le modalità di rendicontazione sull'impiego dei fondi stanziati.

### **Art. 27**

#### *Assistenza tecnica, vigilanza e controllo.*

Spettano all'Assessorato regionale alla formazione professionale le funzioni inerenti:

- l'accertamento dei requisiti per il riconoscimento dei Centri e delle sedi di svolgimento dei corsi;
- l'assistenza tecnica ai Centri, per il migliore conseguimento dei fini formativi;

- la vigilanza ed il controllo tecnico-didattico amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività corsuali, tenuto conto per il controllo tecnico didattico delle nuove tecnologie di apprendimento, delle piattaforme e-learning, dei report degli accessi rilasciati dal sistema (11).

Disfunzioni e irregolarità eventualmente riscontrate in sede di controllo vanno notificate a chiusura dell'ispezione mediante una copia del verbale di accertamento.

Avverso tale verbale l'ente gestore, entro dieci giorni, può inoltrare all'Assessorato, per le conseguenti determinazioni, le controdeduzioni alle contestazioni notificate.

Nel caso di constatate gravi irregolarità, la Giunta regionale delibera, a secondo della gravità, la chiusura dei corsi e/o la revoca dei finanziamenti concessi e/o la revoca del riconoscimento di idoneità del Centro.

A sostegno dell'attività di vigilanza, l'Assessorato regionale, sentita la Commissione consiliare competente, può istituire, per problemi specifici, una commissione di esperti e tecnici anche esterni all'Amministrazione regionale.

---

(11) Alinea così modificato dall'art. 15, comma 1, sesto alinea, L.R. 12 dicembre 2008, n. 40.

### **Art. 28**

#### *Beni prodotti.*

I beni prodotti dagli allievi durante le attività di formazione professionale al termine del corso vanno inventariati e devoluti ad enti ed istituzioni pubbliche di assistenza nell'ambito delle rispettive province, previa autorizzazione dell'Assessore alla formazione professionale.

### **Art. 29**

#### *Stato giuridico e trattamento economico del personale.*

Fino a quando non sarà provveduto a norma dell'art. 9 comma 3 della legge 21 dicembre 1975, n. 545, il personale della Regione addetto alla formazione professionale, compreso quello operante nel settore formativo socio - sanitario, resta inquadrato nel ruolo unico regionale, contingente della formazione professionale, a norma dell'art. 2 della legge regionale 16 maggio 1950, n. 5.

Ferme restando le qualifiche funzionali già conseguite, al personale operante al 31 dicembre 1954 in strutture regionali diverse dall'attività formativa, potrà essere applicata la mobilità interna di cui all'art. 5 della legge regionale 22 novembre 1954, n. 34, nell'ambito dell'intero ruolo unico regionale.

All'atto dell'assegnazione funzionale del personale per l'esercizio delle funzioni delegate, al personale di cui al comma precedente sarà consentito il diritto di opzione circa la eventuale permanenza nel ruolo regionale, al fine di garantire la conservazione di particolari professionalità già acquisite.

Il rapporto di lavoro del personale in servizio presso i Centri di interventi convenzionali, è disciplinato dai soggetti promotori nel rispetto delle norme stabilite dal C.C.N.L. di categoria.

I requisiti per l'ammissione all'insegnamento nelle attività di formazione professionale sono determinati ai sensi dell'art. 9 comma 1 della legge 21 dicembre 1975, n. 545.

### **Art. 30**

#### *Orario lavoro.*

L'orario di lavoro per tutti gli operatori della formazione professionale, sia della gestione diretta che indiretta, è determinato dai rispettivi C.C.N.L. di categoria.

### **Art. 31**

#### *Albi operatori della formazione professionale.*

Sono istituiti presso l'Assessorato regionale alla formazione professionale due albi degli operatori dei Centri di formazione professionale di cui uno dei Centri pubblici e l'altro degli enti convenzionali; tali albi sono finalizzati alla qualificazione del settore, al governo della mobilità e del nuovo reclutamento.

Gli albi sono divisi:

- per provincia;
- per ambiti disciplinari omogenei, per quanto riguarda i docenti;
- per funzioni, per quanto riguarda il personale non docente.

Per il comparto pubblico l'albo si articola in:

- a) personale di ruolo e personale a tempo indeterminato;
- b) personale a tempo determinato e aspirante all'incarico.

Per il comparto convenzionato l'albo si articola in:

- a) personale a tempo indeterminato compreso il personale utilizzato dagli enti di formazione nei progetti speciali finanziati dal Fondo Sociale Europeo e con il concorso finanziario della Regione;
- b) personale a tempo determinato e aspirante all'incarico.

Le modalità, i criteri e le procedure per la tenuta e l'aggiornamento degli albi, nonché l'utilizzazione del personale in essi compreso, saranno stabiliti dal regolamento di attuazione della presente legge.

Per quanto riguarda i nuovi aspiranti, i requisiti necessari per la iscrizione agli albi e per la partecipazione ad eventuali corsi abitanti sono quelli richiesti dalla legge n. 845 del 1978.

Il personale compreso nell'albo regionale, sia della gestione pubblica che convenzionata non direttamente utilizzato per attuazione degli interventi formativi, sarà impegnato dalla Regione:

- a) nella partecipazione a corsi di aggiornamento, riqualificazione o riconversione, nel quadro degli obiettivi della programmazione regionale;
- b) nella realizzazione di attività di orientamento professionale;
- c) nella realizzazione delle attività previste per l'osservatorio regionale e per gli osservatori territoriali sul mercato del lavoro.

L'utilizzazione di detto personale che, comunque, rimarrà nell'ambito del rapporto privato di enti convenzionati presso strutture pubbliche, avverrà secondo una apposita normativa della Regione.

In caso di chiusura dell'ente di appartenenza e di disponibilità presso strutture pubbliche della Regione o degli enti delegati, l'utilizzazione in dette strutture del personale in mobilità, privo di incarico, avverrà mediante accordi tra Regioni o enti delegati, Organizzazioni sindacali, enti convenzionati.

### **Art. 32**

#### *Commissioni per la gestione degli albi.*

Per la gestione degli albi di cui all'art. 31 la Giunta regionale costituisce due commissioni composte da:

- 1) per la gestione pubblica:
  - a) assessore al ramo o suo delegato;
  - b) tre rappresentanti del personale che opera nel settore pubblico della formazione professionale;
  - c) un rappresentante per ognuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative;
  - d) un funzionario regionale con funzioni di segretario;
- 2) per la gestione convenzionata:
  - a) assessore al ramo o suo delegato;
  - b) tre rappresentanti degli enti convenzionati;

- c) un rappresentante per ognuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative;
- d) un funzionario regionale con funzioni di segretario.

I rappresentanti di cui ai punti b) e c) durano in carica tre anni e sono riconfermabili.

Le commissioni esprimono obbligatoriamente pareri e formulano proposte sulle iniziative dirette alla piena utilizzazione e all'aggiornamento del personale e su ogni altra questione relativa all'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Le modalità, i criteri, le procedure per la nomina dei componenti di cui alla lettera b) dei precedenti numeri 1 e 2, nonché per l'esercizio delle funzioni assegnate alla commissione, sono stabilite dal regolamento di attuazione della presente legge.

### **Art. 33**

#### *Assunzioni - sostituzioni - mobilità del personale.*

L'Assessorato regionale alla formazione professionale, per esigenze derivanti dalla programmazione regionale, potrà utilizzare, previa consultazione con le Organizzazioni sindacali, il personale dei Centri pubblici di formazione professionale in altri Centri, anche al di fuori della provincia.

A detto personale, nei casi contemplati, si applica il trattamento di missione come previsto dalla legislazione regionali.

Per quanto riguarda, invece, la mobilità del personale degli enti convenzionati si fa riferimento al C.C.N.L.

Per far fronte ad eventuali necessarie sostituzioni di personale in servizio, i Centri pubblici e convenzionati devono accertare la disponibilità nell'albo regionale del personale occorrente.

Prima di procedere a nuovi incarichi gli enti convenzionati sono tenuti ad utilizzare i lavoratori dipendenti con contratto a tempo indeterminato eventualmente in mobilità o con orario ridotto, in rapporto alla qualifica professionale richiesta, con l'impegno al rispetto, da parte del lavoratore dipendente, della proposta formativa dell'ente convenzionato, al fine di garantire l'attuazione dell'art. 3 lettera c), art. 4 lettera h) e art. 7 ultimo comma della legge n. 845 del 1978, nel rispetto dei diritti riconosciuti al lavoratore dall'art. 3 lettera g) della legge n. 845 del 1978 e dagli artt. 1 e 8 della legge n. 300 del 1970.

In mancanza di lavoratori dipendenti con contratto a tempo indeterminato eventualmente in mobilità o con orario ridotto, gli enti convenzionati dovranno fare ricorso agli albi regionali del personale.

### **Art. 34**

#### *Prestazioni professionali.*

1. Qualora gli interventi di formazione professionale prevedano l'insegnamento di specifiche materie richiedenti particolare esperienza o specializzazione tecnico - scientifica, la Regione e gli altri soggetti che svolgono corsi di formazione professionale con finanziamenti pubblici, possono ricorrere mediante collaborazioni professionali ad esperti provenienti dal mondo delle imprese, dei servizi, delle libere professioni, degli istituti scientifici, universitari e di ricerca.

2. Le prestazioni degli esperti devono essere previste, nel piano regionale ed all'interno delle convenzioni e verranno regolate unicamente come incarichi di collaborazione professionale, escludendo in ogni caso, l'instaurazione di rapporti di lavoro subordinato.

3. La prestazione degli esperti a carattere di intervento integrativo e speciale e i suoi contenuti saranno finalizzati alla qualificazione dell'intervento formativo (12).

---

(12) Articolo così sostituito dall'art. 6, L.R. 16 febbraio 1990, n. 15.

### **Art. 35**

#### *Formazione ed aggiornamento degli operatori della formazione professionale.*

La Regione promuove iniziative al fine di assicurare il costante sviluppo qualitativo della formazione professionale e il continuo adeguamento delle attività formative all'evoluzione culturale, tecnologica e scientifica.

A tal fine la Regione, nell'ambito del programma pluriennale e del piano annuale, predispone organici interventi volti alla formazione, aggiornamento e riqualificazione anche mediante stages aziendali, del personale operante nella formazione professionale, compreso quello impegnato nelle strutture convenzionate. È fatto obbligo al suddetto personale di partecipare alle iniziative promosse e/o gestite dalla Regione, di cui al precedente comma.

### **Art. 36**

#### *Interventi per l'orientamento professionale.*

La Regione disciplina le attività di orientamento quale parte integrante del normale percorso formativo dei giovani e degli adulti, nell'intento di creare le condizioni per il loro autorientamento. A tal fine concorda e realizza d'intesa con le competenti autorità scolastiche regionali e con i Consigli scolastici distrettuali, un'attività unitaria e continua di orientamento scolastico e professionale.

Per il conseguimento delle finalità di cui al precedente comma, la Regione:

a) attiva interventi di animazione ai problemi dei soggetti coinvolti in processi di transizione dalla scuola al lavoro, da lavoro a lavoro e dalla formazione al lavoro;

b) provvede alla diffusione di informazioni quantitative e qualitative sul mercato del lavoro, rivolte agli organi collegiali della scuola, a genitori, allievi, insegnanti, lavoratori, operatori economici, alle parti sociali ed alle associazioni con finalità formative e sociali;

c) provvede alla raccolta, elaborazione, diffusione degli elementi conoscitivi concernenti: l'ordinamento scolastico regionale e statale; l'ubicazione delle istituzioni scolastiche e delle strutture di formazione professionale sul territorio regionale; la scolarità, le propensioni, scelte e motivazioni scolastiche e professionali dei giovani;

d) elabora sussidi per l'attività orientativa, promuove iniziative di studi e di sperimentazione didattica ed ogni altra iniziativa comunque relativa alla materia del presente articolo;

e) provvede all'interscambio di esperienze culturali e lavorative, ad incontri tra associazioni nazionali, federazioni sindacali all'estero e figli degli emigrati, pubblicizzando le iniziative di cui al presente articolo, previa intesa con il Governo e nell'ambito degli indirizzi e degli atti di coordinamento di cui al primo comma dell'art. 4 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616.

Per la realizzazione delle attività di orientamento professionale la Giunta regionale istituisce apposite strutture operative territoriali, sentito il parere della Commissione consiliare competente.

### **Art. 37**

#### *Istituzione dell'Osservatorio sul mercato del lavoro.*

[La Regione, nel rispetto dell'attività degli uffici statali istituzionalmente competenti in materia, promuove e coordina una attività di osservazione permanente sul mercato del lavoro, al fine di conoscere, mediante studi e rilevazioni sistematiche, i termini quantitativi e qualitativi delle componenti strutturali della domanda e dell'offerta del lavoro e le relative dinamiche, necessari per assolvere alle funzioni di programmazione, di interventi di orientamento e di formazione professionale, di cui all'art. 3 della legge 21 dicembre 1975, n. 845. Per realizzare gli scopi di cui al comma precedente viene attivato l'ufficio «Osservatorio sul mercato del lavoro» presso l'Assessorato regionale alla formazione professionale] (13).

---

(13) Articolo abrogato dall'art. 30, L.R. 19 febbraio 2001, n. 5.

### **Art. 38**

#### *Funzioni dell'Osservatorio regionale sul mercato del lavoro.*

[Spetta all'Osservatorio sul mercato del lavoro, sempre con la salvaguardia di analoghe attività da parte di uffici statali:

- la definizione dei criteri metodologici di ricerca e dei programmi operativi di rilevazione;
- l'elaborazione di particolari indagini a carattere integrativo rispetto alle fonti disponibili anche mediante convenzioni con enti ed istituti pubblici e privati le cui previsioni di consulenza, informazione, ricerca ed elaborazione attengano alle finalità del presente articolo;
- la raccolta dei flussi informativi provenienti dagli Osservatori territoriali e da organismi ed enti pubblici privati, curandone l'omogeneizzazione e la collocazione in quadri di riferimento comuni;
- l'organizzazione di incontri, confronti di ipotesi e risultati, con le forze sociali, gli enti economici - territoriali, le Università statali e gli uffici periferici della Stato, strutture di orientamento scolastico e professionale, altri enti o associazioni interessati;
- l'elaborazione di un rapporto annuale sullo stato dell'occupazione per tutti i settori ed attività, nonché sui quantitativi e qualificativi della manodopera e le previsioni occupazionali e la predisposizione di un piano regionale per fabbisogni formativi, basato sulle risultanze delle proprie attività di studio, ricerca, analisi ed elaborazioni.

L'Osservatorio sul mercato del lavoro si avvale della consulenza di un comitato scientifico formato da esperti nominati dal Presidente della Giunta regionale e scelti tra docenti universitari competenti in materia di mercato del lavoro, scienze matematiche, statistiche, economiche e sociali e/o tra operatori del settore di provata qualificazione tecnica, dai responsabili degli Osservatori territoriali, da rappresentanti dello I.S.F.O.L. Compito precipuo di tale comitato è quello di dare veste operativa alle scelte del servizio, elaborando programmi tecnico - organizzativi, con particolare riferimento ai problemi di metodologie della rivelazione e della elaborazione delle informazioni] (14).

---

(14) Articolo abrogato dall'art. 30, L.R. 19 febbraio 2001, n. 5.

### **Art. 39**

#### *Compiti dell'Osservatorio.*

[L'Osservatorio regionale si articola in Osservatori provinciali, con il compito di raccogliere sistematicamente dati e informazioni sulle dinamiche demografiche, sulla composizione della struttura scolastico - formativa, sulla struttura produttiva e dell'occupazione, sulla composizione della forza lavoro, utilizzando fondi disponibili e collaborando a eventuali ricerche programmate e attivate dal servizio regionale, su specifiche realtà produttive e particolari segmenti di forza lavoro.

Per il reperimento di tali informazioni gli Osservatori territoriali possono avvalersi della collaborazione del Ministero del Lavoro e del Ministero della Pubblica Istruzione, della Camera di Commercio, degli enti previdenziali ed assicurativi, delle organizzazioni imprenditoriali dei lavoratori autonomi, delle associazioni cooperative e delle Organizzazioni sindacali.

Per il reperimento delle informazioni sulle imprese l'Osservatorio territoriale si avvale del disposto dell'art. 4, prima comma, lettera f, della legge 22 luglio 1981, n. 628] (15).

---

(15) Articolo abrogato dall'art. 30, L.R. 19 febbraio 2001, n. 5.

### **Art. 40**

#### *Attività libere di formazione professionale (16).*

La Regione può riconoscere attività di formazione professionale svolte da enti, associazioni e organizzazioni anche non convenzionate.

Tale riconoscimento, da cui non può sorgere alcun diritto a contributi e finanziamenti regionali, è accordata su istanza del soggetto gestore dei corsi.

A tal fine si richiede:

- che i corsi siano compatibili con i piani regionali di formazione professionale;
- che l'ente disponga di strutture logistiche idonee, attrezzature, capacità organizzative;
- che le rette di frequenza siano ritenute congrue;

- che il personale impiegato sia in possesso dei necessari requisiti e venga assunto nel rispetto delle norme contrattuali vigenti;
- che vengano applicati gli indirizzi e l'articolazione didattica di cui alla presente legge.

Qualora si rilevi il venir meno di una dei requisiti richiesti o di irregolarità attinenti lo svolgimento delle attività, il riconoscimento viene revocato con provvedimento della Giunta regionale.

Gli allievi dei corsi riconosciuti sana ammessi a sostenere le prove finali secondo le norme di cui all'art. 23. Col superamento dei corsi finali gli allievi conseguono un attestato di qualifica professionale o di specializzazione rilasciati dagli enti promotori e vistati dall'Assessore regionale competente con la stessa validità degli attestati di cui all'art. 22.

---

(16) Vedi, anche, il D. Dirig. reg. 3 febbraio 2020, n. 766 e il D. Dirig. reg. 17 dicembre 2020, n. 13935.

### **Art. 41**

#### *Presenza d'atto di corsi liberi.*

Possono ottenere la presa d'atto da parte della Regione i corsi liberi a carattere professionale svolti da enti, associazioni ed organizzazioni anche non convenzionati che:

- offrono adeguate garanzie di idoneità organizzative e di congruità di mezzi rispetto ai programmi perseguiti;
- si sottopongono al controllo della Regione.

A coloro che frequentano i corsi previsti nel presente articolo viene rilasciato previo superamento di una prova finale, un attestato di frequenza e profitto sul modello approvato dalla Giunta regionale, vistato, su richiesta del soggetto gestore, dall'Assessorato al ramo.

La presa d'atto ha efficacia annuale e può essere revocata quando si rilevi il venir meno dei requisiti richiesti.

### **Art. 42**

#### *Consulta regionale.*

È istituita, con decreto del Presidente della Giunta regionale, la Consulta regionale, con compiti di consultazione, pareri e proposte sulle attività di formazione professionale, orientamento ed osservazione sul mercato del lavoro.

In particolare effettua:

- consulenze nelle funzioni di programmazione e di indirizzo delle attività;
- esprime parere in merito all'attuazione dei piani;
- propone iniziative e provvedimenti relativi alla materia di cui alla presente legge.

La Consulta è composta da:

- 1) l'Assessore regionale alla formazione professionale - presidente;
- 2) un rappresentante per ciascuna organizzazione sindacale dei lavoratori dipendenti;
- 3) due rappresentanti delle associazioni imprenditoriali più rappresentative sul territorio nazionale;
- 4) tre rappresentanti dei lavoratori autonomi per ciascuno dei settori: agricoltura, commercio, turismo, artigianato, su designazione delle relative associazioni;
- 5) un rappresentante per ciascuno degli enti delegati;
- 6) due rappresentanti degli enti convenzionati;
- 7) un rappresentante della Consulta giovanile;
- 8) un rappresentante della commissione nazionale per l'impiego;
- 9) un rappresentante dell'ufficio regionale del lavoro;
- 10) il sovrintendente scolastico regionale o suo delegato;
- 11) n. 7 docenti designati dalle Università della Calabria per i seguenti settori:
  - economia politica;
  - economia e politica industriale;
  - pianificazione territoriale;
  - scienze statistiche;
  - informatica;
  - agraria;
  - energie alternative.

Partecipano ai lavori della commissione gli Assessori regionali (o loro delegati) alla Programmazione, Sanità, Turismo, Agricoltura, Industria, Commercio, Artigianato, Servizi Sociali e Cooperazione.

Per la formulazione dei pareri richiesti ai sensi della presente legge è assegnato un termine perentorio di 30 giorni, trascorso il quale, l'atto si considera valido a tutti gli effetti, anche in assenza del parere.

I compiti di segreteria della Consulta sono affidati ad un funzionamento dell'Assessorato alla formazione professionale.

La Consulta resta in carica fino alla scadenza del Consiglio regionale.

Per lo svolgimento delle sue funzioni la Consulta adotta un regolamento interno e può strutturarsi per gruppi di lavoro.

Ai membri della Consulta viene corrisposto, se spettante, un gettone di presenza equivalente a quello percepito dai membri del Comitato di controllo sugli atti degli Enti locali.

### **Art. 43**

#### *Funzioni delegate.*

Fino all'entrata in vigore della legislazione nazionale di riordino del sistema delle autonomie locali e comunque fino a quando non sarà definito il ruolo dell'ente intermedio, vengono delegate alle Province:

a) le funzioni amministrative per l'attuazione dei piani di formazione professionale che non siano riservate alla Regione;

b) il coordinamento amministrativo e didattico di tutte le attività formative;

c) la nomina dei membri del Comitato di controllo sociale;

d) la nomina delle commissioni per le prove finali e per il conseguimento dell'attestato.

Per la realizzazione delle attività delegate la Regione:

a) assegna funzionalmente ai soggetti destinatari di delega in base all'art. 10 della legge regionale 22 novembre 1984, n. 34:

- il personale regionale impegnato in attività aventi sede nel territorio provinciale;

- il personale regionale impegnato negli uffici di coordinamento provinciale;

b) assegna i fondi necessari relativi:

- alle spese di organizzazione generale e funzionalità logistica delle strutture operative;

- alle spese per il funzionamento e lo svolgimento delle attività didattiche e per i sussidi agli allievi dei Centri di formazione professionale e degli interventi a gestione diretta;

- al finanziamento delle attività di formazione professionale degli enti ed altri soggetti delegati.

La Provincia partecipa alla programmazione regionale delle attività formative secondo le modalità e le procedure stabilite dagli artt. 6 e 7.

Inoltre essa formula proposte alla Giunta regionale in ordine alla mobilità del personale assegnato, nonché alla istituzione, soppressione e riconversione dei Centri regionali.

Rimangono alla Regione le funzioni concernenti:

a) i rapporti con i competenti organi centrali e periferici dello Stato;

b) la presentazione al Ministero del Lavoro dei progetti di formazione per i quali sia previsto il contributo o l'integrazione dei fondi comunitari;

c) la stipula delle convenzioni di cui all'art. 13;

d) la vigilanza ed il controllo sulla realizzazione pubblica e convenzionata dei piani e sulla attività privata di cui agli artt. 40 e 41;

e) le attività previste dall'art. 4, 3° comma, lettere a), b), c) e d),;

f) gli indirizzi di programmazione didattica di cui all'art. 17;

g) le attività di osservazione sul mercato del lavoro e di orientamento professionale.

La Provincia partecipa alla programmazione regionale della formazione professionale, secondo le modalità e le procedure stabilite dall'art. 6, presentando, dopo averle raccordate, le proposte formative espresse in ambito provinciale dagli Enti locali, dalle imprese e dagli enti di formazione.

### **Art. 44**

#### *Inizio e revoca delle deleghe.*

La data di inizio dell'esercizio delle funzioni delegate è stabilita dalla Giunta regionale in corrispondenza dell'anno formativo 1985/1986 e può avvenire anche gradualmente e per singole materie.

Qualora gli enti delegati non esercitino le funzioni loro attribuite, la Giunta regionale, previa assegnazione di adeguato termine, li surroga negli adempimenti di loro competenza.

## Art. 45

### *Articolazione del settore della formazione professionale.*

Il settore della formazione professionale è articolato nei seguenti servizi:

- 1) servizio studi e programmazione;
- 2) servizio tecnico;
- 3) servizio assistenza tecnica, vigilanza e controllo;
- 4) servizio affari generali e dell'amministrazione del patrimonio e del personale.

Il servizio studi e programmazione acquisisce le conoscenze ed i dati necessari al funzionamento del sistema formativo regionale, elabora i piani ed i programmi degli interventi formativi, delle iniziative di sperimentazione e di progettazione didattico - metodologico, di orientamento professionale, di aggiornamento degli operatori del settore e di adeguamento delle strutture formative. Stabilisce rapporti permanenti col tessuto delle piccole e medie imprese impegnate nell'attuazione di strategie di sviluppo, nell'introduzione di sistemi robotizzati e di centri operativi automatizzati e sull'introduzione di nuovi prodotti.

Esso si articola nei seguenti uffici:

- 1) ufficio studi, ricerche e documentazione;
- 2) ufficio osservazione mercato del lavoro;
- 3) ufficio programmazione;
- 4) ufficio orientamento professionale;
- 5) uffici per l'innovazione tecnologica.

Il servizio tecnico svolge le funzioni inerenti all'attuazione dei piani e programmi regionali nel settore della formazione professionale, in collegamento con gli enti delegati, nonché quelli relativi alla rendicontazione dei finanziamenti erogati.

Esso si compone dei seguenti uffici:

- 1) ufficio gestione diretta e convenzionata;
- 2) ufficio fondo sociale europeo;
- 3) ufficio rendicontazione.

Il servizio assistenza tecnica vigilanza e controllo fornisce l'assistenza tecnica, amministrativa e didattica alle iniziative del sistema formativo regionale, svolge la funzione di controllo sulle relative attività anche ai fini della verifica del corretto utilizzo dei finanziamenti erogati ed assolve i compiti di accertamento richiesto da altri servizi, dagli enti delegati e dalle Commissioni consiliari regionali permanenti.

Esso si compone dell'ufficio assistenza tecnica vigilanza e controllo.

Il servizio degli affari generali e dell'amministrazione del patrimonio e del personale svolge compiti di carattere generale non rientranti nella competenza specifica di altri servizi, attende alle funzioni inerenti alla mobilità ed all'amministrazione del personale ed a quelle relative alla gestione di beni patrimoniali e delle risorse finanziarie.

Si compone dei seguenti uffici:

- 1) ufficio degli affari generali;
- 2) ufficio della ragioneria e del patrimonio;
- 3) ufficio del personale della formazione professionale.

I seguenti uffici avranno un'articolazione provinciale:

- 1) ufficio osservazione mercato del lavoro;
- 2) ufficio orientamento professionale;
- 3) ufficio per l'innovazione tecnologica;
- 4) ufficio assistenza tecnica, vigilanza e controllo.

L'organico dei servizi e degli uffici, nonché i requisiti professionali degli addetti, saranno disciplinati con apposita legge regionale.

## Art. 46

### *Stanziamenti.*

Per l'attuazione di quanto previsto dalla presente legge, nello stato di previsione della spesa del bilancio regionale saranno istituiti a decorrere dall'anno finanziario 1985 appositi capitoli cui faranno carico:

- a) spese per la svolgimento delle attività di formazione orientamento professionale ed osservazione territoriale sul mercato del lavoro;

b) spese per l'acquisto, la costruzione, la ristrutturazione, il riadattamento ed il restauro di immobili per la realizzazione dell'attività di formazione, di orientamento e degli Osservatori territoriali;

c) spese per la dotazione di beni, arredi, attrezzature e strumenti didattici per nuove strutture di formazione, orientamento e per l'Osservatorio sul mercato del lavoro.

Gli stanziamenti relativi ai capitoli summenzionati, saranno determinati per ciascun anno finanziario con la legge di approvazione del relativo bilancio ed ivi confluiranno anche i flussi finanziari provenienti dal Fondo Sociale Europeo e dal Fondo di Rotazione di cui all'art. 25 della legge 845 del 1978.

## NORME TRANSITORIE E FINALI

### Art. 47

#### *Personale precario.*

Tenuto conto del permanere delle esigenze funzionali che hanno determinato nel tempo l'assunzione di personale precario così come individuato, nel numero e nel livello funzionale, dall'unità tabella esplicativa dell'organico regionale addetto alla formazione professionale, nonché della necessità di dare un assetto definitivo ai ruoli del personale regionale della formazione professionale, in via eccezionale, la dotazione organica complessiva del ruolo unico regionale, contingente del personale operante nel sistema formativo a gestione diretta della Regione Calabria, viene aumentato di n. 266 unità.

La tabella b) di cui all'art. 2 della legge regionale 6 maggio 1980, n. 8 e quella di cui all'art. 6 della legge regionale 22 novembre 1984, n. 35, sono così modificate:

#### **Contingente dell'amministrazione regionale addetto alla formazione professionale (17):**

Livelli funzionali	Personale di cui alla L.R. 16 maggio 1980, n. 8, e alla L.R. 22 novembre 1984, n. 35	Personale di cui agli articoli 47 e 48 della presente legge	Totale
8 Dirigente	12	-	
7 Esperto	40	-	
6 Istruttore	121	77	
5 Collaboratore	520	117	
4 Applicato Oper. Spec.	152	39	
3 Operatore qualif.	27	1	
2 Commesso	77	32	
1 Ausiliario	3		
Totale	952	266	

(17) Tabella così sostituita dall'articolo unico, L.R. 27 agosto 1986, n. 40; vedi anche L.R. 16 marzo 1990, n. 15.

### Art. 48

#### *Immissione nel ruolo unico regionale.*

Nel ruolo unico regionale contingente della formazione professionale, di cui al precedente articolo, sono immessi, previo accertamento finale sulla formazione conseguita nell'apposito corso di aggiornamento e riqualificazione previsto dall'art. 50:

a) a domanda, gli operatori della formazione professionale addetti alle attività formative gestite direttamente dalla Regione, ivi compreso il personale docente del settore formativo socio - sanitario, con rapporto a tempo indeterminato in atto alla data del 30 giugno 1984, che risultino, comunque, in servizio nell'anno formativo 1983/1984;

b) previo superamento di un concorso per titoli ed esami, riservato agli operatori della formazione professionale addetti anch'essi alle attività formative gestite direttamente dalla Regione, ivi compreso il personale docente del settore formativo socio - sanitario, i quali abbiano prestato servizio, con incarico non inferiore a 10 ore settimanali, per un periodo di tempo di almeno cinque mesi continuativi nell'anno formativo 1983/1984 o che abbiano maturato il diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro in quello a tempo indeterminato, per avere prestato servizio per due anni formativi nell'ultimo quinquennio anteriore al 31 dicembre 1984 e ottenuta la nomina per il terzo anno formativo.

Il concorso di cui al precedente comma, lettera b), sarà indetto entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, secondo la normativa regionale di recepimento degli accordi contrattuali nazionali e sulla base delle procedure che saranno fissate con provvedimento della Giunta regionale.

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti, oltre a versare nelle condizioni del primo comma, debbono possedere i requisiti richiesti dalle leggi regionali per l'ammissione all'impiego, fatta eccezione per il limite massimo di età ivi previsto.

I singoli candidati sono ammessi al concorso riservato bandito per il livello funzionale corrispondente alle mansioni previste nel provvedimento di assunzione, giusta la tabella di comparazione di cui all'art. 3 della L.R. 16 maggio 1980, n. 8.

I candidati dichiarati vincitori sono tenuti ad assumere servizio nella sede cui saranno destinati con atto del Presidente della Giunta regionale.

In caso di mancata partecipazione ai concorsi ovvero se la partecipazione ai concorsi riservati abbia dato esito negativo, il rapporto di lavoro dei singoli impiegati cessa, a decorrere dal momento della esecutività della deliberazione della Giunta regionale di approvazione delle risultanze concorsuali e della graduatoria finale.

Il bando che indice il concorso di cui al primo comma, lettera b), individua:

1) la ripartizione dei posti per singoli profili professionali fino alla concorrenza dei posti disponibili per ciascun livello funzionale, come determinati nella tabella di cui al precedente art. 47, tenuto altresì conto degli effetti del conferimento dei posti ai sensi della lettera a) del primo comma;

2) requisiti generali di ammissione integrati da quanto previsto in proposito dalle declaratorie dei profili professionali allegata al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per la formazione professionale;

3) il programma e le materie degli esami.

La commissione d'esame, per la valutazione dei titoli e delle prove di esame di cui al primo comma, lettera b), del presente articolo, ha a disposizione 100 punti, 50 dei quali sono riservati alle prove di esame, articolate come segue:

a) prova scritta punti 25;

b) colloquio punti 25;

per la valutazione dei titoli, la commissione dispone di punti 50 casi articolati:

a) titoli di servizio: fino ad un massimo di punti 45;

b) titoli di studio e accademici: fino ad un massimo di punti 4, di cui 1 per il diploma;

c) titoli professionali o diversi dalle altre categorie: fino ad un massimo di 1 punto.

L'inquadramento nel livello funzionale del ruolo regionale di cui al primo comma, punti a) e b), ha efficacia, agli effetti giuridici ed economici, dalla data del decreto di nomina in ruolo.

## **Art. 49**

### *Corso di aggiornamento e riqualificazione.*

Gli operatori che hanno titolo, ai sensi del primo comma, lettera a) e b) dell'art. 48 all'immissione nel ruolo unico regionale, debbono frequentare un apposito corso di aggiornamento e riqualificazione organizzato dalla Regione, il cui esito, da verificarsi mediante accertamento finale, per singolo livello e profilo professionale, sulla formazione conseguita, costituirà titolo per l'ordine di precedenza nella iscrizione nel predetto ruolo.

La frequenza al corso è obbligatoria e non potrà essere inferiore ai 4/5 delle lezioni previste nel predetto corso, salvo comprovate cause di forza maggiore, nel qual caso il candidato avrà comunque diritto a sostenere la prova di accertamento finale.

## **Art. 50**

### *Regolamento di attuazione.*

Entro 90 giorni dall'approvazione della presente legge, il Consiglio regionale adotterà il relativo regolamento di attuazione.